

OFFRE D'EMPLOI

POSTE OFFERT : CHARGÉ(E) DE PROJET

Sous l'autorité de la directrice générale, la personne a pour mandat de :

- Concevoir, planifier et organiser des projets liés au transfert de connaissance, des services conseils et de l'accompagnement ainsi qu'à la mobilisation et la mise en réseau des partenaires;
- Coordonner le comité de travail et soutenir les membres associés au projet s'il y a lieu;
- Planifier et mettre en œuvre les activités prévues au plan d'action du comité dont :
 - Soutenir des organisations dans le cadre d'une démarche d'amélioration continue à l'aide d'une boîte à outils d'évaluation;
 - Établir les besoins et les attentes des organisations participantes à la démarche en vue d'établir un plan d'action en regard de leurs préoccupations;
 - Promouvoir la boîte à outils autoportants associée à la démarche d'amélioration continue et assurer sa diffusion auprès de l'ensemble des organismes œuvrant en réadaptation psychosociale par le travail;
 - Organiser des activités de transfert de connaissances en soutien de la démarche d'amélioration continue et en regard de divers enjeux actuels (journée de mobilisation et de formation);
- Effectuer de la représentation sur des comités ou lors d'événements sur les plans local, régional et provincial.

COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Exercer un leadership mobilisateur
- Être un collaborateur positif et un partenaire facilitant
- Communiquer habilement
- Maîtriser la langue française écrite et orale
- Maîtriser la suite Office
- Avoir une bonne connaissance de la langue anglaise est un atout

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme de premier cycle universitaire dans une discipline pertinente
- Expérience en gestion ou en coordination de projets
- Bonne connaissance du champ de la réadaptation psychosociale par le travail et de l'organisation de services en santé mentale.
- Avoir un savoir expérientiel en lien avec la réadaptation psychosociale par le travail peut être un atout.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- 21 heures par semaine / salaire à déterminer / Possibilité d'une formule hybride de télétravail, possibilité de temps partiel ou de temps plein
- Horaire flexible, conciliation travail et vie personnelle.

Personnes intéressées : Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation à l'intention de Diane Harvey à l'adresse suivante : dharvey@aqrp-sm.org

Merci de diffuser largement cette offre d'emploi.